**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение**

**«Основная общеобразовательная школа № 21»**

**Кочубеевского муниципального округа**

**Ставропольского края**

|  |  |
| --- | --- |
| Рассмотрена  на педагогическом совете  №8 от 28.03.2025г. | Утверждена  приказом МКОУ ООШ №21  № 53/1 от 28.03.2025 г.  Директор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Д.Ф. Косенко |

Программа антирисковых мер

«Оснащение школы»

**Программа антирисковых мер «Оснащение школы» по фактору риска «Низкий уровень оснащения школы**».

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа №21» расположена по адресу: Ставропольский край, Кочубеевский район, ст. Новоекатериновская, ул. Центральная, 9.

Во всех кабинетах учреждения имеется доступ к сети Интернет для педагогов и обучающихся. Установленный контент-фильтр блокирует запрещенные, не имеющие отношения к образовательной деятельности сайты.

Здание учреждения недостаточно оборудовано в рамках федеральной программы «Доступная среда».

Два кабинета начальных классов оборудованы мультимедийными комплексами, но не оснащены современной мебелью, компьютерной и организационной техникой, оборудованы АРМ учителя, требуется ремонт и обновление имеющегося оборудования.

Кабинеты основной школы также оборудованы АРМ учителя, некоторые - мультимедийными комплексами. Существует необходимость в усовершенствовании оборудования кабинетов для проведения практических и лабораторных работ, в пополнении и обновлении комплекса дидактических материалов, наглядных пособий, электронных образовательных ресурсов, позволяющих осуществлять образование в соответствии с современными требованиями. В учреждении практически отсутствуют сетевые формы общения и взаимодействия с образовательными другими учреждениями для расширения возможностей обучающихся в получении образования в дистанционном режиме.

В ближайшие планы учреждения входит создание библиотечного медиацентра, пополнении фонда учебной и основной (библиотечной) литературы.

Наряду с тем, что материально-техническая база учреждения соответствует санитарно-техническим нормам, инфраструктура образовательной среды не способна обеспечить реализацию индивидуальных маршрутов обучения учащихся, наблюдается недостаточное оснащение кабинетов современной школьной мебелью, наглядными пособиями и демонстрационными материалами, оборудованием для лабораторных работ. Материально-техническая база нуждается в совершенствовании и развитии в соответствии с требованиями ФГОС.

**1. Паспорт Программы антирисковых мер «Оснащение школы» по фактору риска «Низкий уровень оснащения школы»**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование Программы антирисковых мер | Программа антирисковых мер «Оснащение школы» по фактору риска «Низкий уровень оснащения школы» |
| Цель и задачи реализации программы  Целевые индикаторы и показатели программы: | Цель: достижение образовательных результатов высокого качества, преодоление риска через оснащение школы современным оборудованием  улучшением материально-технической базы, созданием благоприятных и комфортных бытовых условий учебной деятельности.  **Задачи*:***  1. анализ современного состояния материально технической базы школы, ее соответствие современным требованиям организации образовательного процесса, разработка и реализация плана по повышению уровня оснащения учебных кабинетов, школьной библиотеки в течение 2025-2026 учебного года;  2. информатизация образовательного процесса и использование Интернет-ресурсов в учебно-воспитательном процессе на постоянной основе.  3. модернизация здания школы, обновление мебели и оборудования.  4. создание условий для образовательного процесса –оснащение необходимым материально-техническим и учебно-методическим оборудованием.  ***Реализация комплекса мероприятий, направлена на:***   создание условий для использования информационно-коммуникационных технологий;   обновление компьютеров и технических средств обучения;   модернизация автоматизированных рабочих мест учителей;   создание в библиотеке электронных (цифровых) образовательных ресурсов;   проведение экспертизы ценообразования на ремонт спортивного зала;   проведение косметического ремонта кабинетов   проведение работы по подготовке проектно-сметной документации для вступления в программу по благоустройству территории школы.   выполнение работ по устранению недостатков, указанных в предписаниях надзорных органов.  1. доля учебных кабинетов, оснащенных компьютерным мультимедийным, презентационным  оборудованием - 100%  2. доля обучающихся, обеспеченных учебниками,  Электронными (цифровыми) образовательными ресурсами - 85%  3. доля обучающихся, использующих возможность доступа к информационным ресурсам Интернета, учебной и художественной литературой, коллекциям медиаресурсов на электронных носителях - 80%  4. доля учителей, использующих в образовательном процессе возможность доступа к  информационным ресурсам сети Интернет - 100%  5. скорость сети Интернет мБ – 100 |
| Методы сбора и обработки информации | Для сбора информации используются аналитические и статистические данные по образовательной организации, сведения, отчеты, посещение уроков, контроль, а также методы социологического сбора информации: тестирование, анкетирование, опрос, наблюдение и др. |
| Сроки реализации подпрограммы | ***I этап 2025 год – апрель-май «подготовительно ориентационный»***  Работа по подготовке кадровых, нормативно-правовых, материально-технических, финансовых ресурсов для реализации преобразований (разработка Концепции и программы, внесение изменений и разработка положений, укрепление материальной базы). Информирование участников Программы;  Подготовка к запуску мероприятий Программы;  Разработка системы мониторинга проведение диагностики, аудита; разработка методического сопровождения и др.  Анализ, корректировка цели, конкретизация задач и содержания работы на каждом этапе, дорожные карты; протоколы.  ***II этап: 2025 год июнь - ноябрь***  ***«этап внедрения»***  Реализация разработанных подпрограмм и организационных механизмов внедрения отработанных проектов в деятельности школы, мониторинг программы и её корректировка, апробация новых способов решения проблем и др.  Анализ, корректировка цели, задач и конкретизация действий на этапе, аналитические справки, отчеты, протоколы, программы мероприятий, информационные ресурсы и др.  ***III этап: 2025 год – декабрь***  ***«аналитический» Анализ результатов программы, оценка её эффективности.***  Проведение анализа результатов реализации Программы обобщение опыта реализации Программы разработка рекомендаций определение перспективных направлений, оглашение результатов (в СМИ, через школьный сайт, на родительском собрании).  Выявление новых проблем для совершенствования учебно-воспитательного процесса школы на последующий период, отчеты аналитические справки описания синтезированного опыта планы стратегические программы аналитические справки. |
| Основные мероприятия или проекты | Реализация подпрограммы «Оснащение школы». |
| Ожидаемые конечные результаты реализации программы | ***Риск 2. «Оснащение школы»***  1. Повышение качества образования в школе за счет создания эффективной комфортной образовательной среды путем совершенствования материально-технического обеспечения.  2. Укрепление материально-технической базы путём эффективного расходования средств  3. Рациональное использование ресурсов школы при организации образовательной деятельности.  4. Обеспечение электронными образовательными ресурсами участников учебного процесса по всем предметам. |
| Участники | Администрация педагогический коллектив, ученический коллектив, родительская общественность, социальные партнёры школы:  ГБУЗ СК «Кочубеевская районная больница»;  МБУ КМО СК «Центр технического творчества инновационных видов спорта и современных технологий»;  СДК ст. Новоекатериновская;  Сельская библиотека. |
| Порядок управления реализацией программы | Управление реализацией программы осуществляет директор школы и педагогический совет, корректировка программы, внесение изменений в ход её реализации осуществляется по результатам мониторинга каждого этапа программы. |

Перечень мероприятий Программы антирисковых мер по фактору риска «оснащение школы» представлен в Дорожной карте реализации Программы антирисковых мер (Приложение 1)

**П**

**Дорожная карта реализации Программы антирисковых мер**

**«Оснащение школы» по фактору риска**

**«Низкий уровень оснащения школы»**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Направление в соответствии с риском: «оснащение школы»** | | | | |
| **Мероприятие** | **Сроки**  **реализации** | **Показатели реализации** | **Ответственные** | **Участники** |
| ***Задача: 1. Анализ состояния материально- технической базы школы, её соответствие современным требованиям организации образовательного процесса*** | | | | |
| Проведение комплексного анализа уровня оснащения школы и разработка перспективного плана по повышению уровня оснащения учебных кабинетов,  школьной библиотеки | до 01.04.20253 | Разработан план по повышению уровня оснащения школы и разработка перспективного плана по повышению уровня оснащения учебных кабинетов,  школьной библиотеки | Директор | Администрация |
| ***Задача: 2. использование Интернет- ресурсов в УВП на постоянной основе*** | | | | |
| Обращение к провайдеру по вопросу: повышение скорости Интернета | Июнь – август 2025 г. | Выполнение ремонтных работ по повышению скорости Интернета | Компания Ростелеком |  |
| ***Задача: 3. Провести модернизацию здания школы, обновление мебели и оборудования, устранения недостатков*** | | | | |
| Проведение ремонта школы, обновление мебели, учебного и спортивного оборудования в  соответствии с требованиями ФГОС  реализация плана по повышению уровня оснащения учебных кабинетов,  школьной библиотеки | До 01.09.2026 | Реализован план по повышению уровня оснащения учебных кабинетов школьной библиотеки в течение 2025-2026 гг. | Директор, специалист АХР | Учителя-предметники, заведующие кабинетами,  библиотекарь  Администрация школы |
| ***Задача 4. создание условий для образовательного процесса – оснащение необходимым материально-техническим и учебно-методическим оборудованием.*** | | | | |
|  |  |  |  |  |
| Обеспеченность методической и учебной литературой, соответствующей ФГОС. | Апрель – август 2025 | Приобретение литературы | Директор, библиотекарь |  |
| Обеспечение необходимым для реализации учебного процесса УМК в соответствии с Федеральным перечнем  Разработать план по преобразованию школьной рекреации в зону отдыха к началу 2025-2026учебного года | Апрель – август 2025  Октябрь 2025 г. | Приобретение учебной литературы  Оформление зоны отдыха на территории школьного двора | Директор, библиотекарь  Директор, специалист АХД, | Администрация школы, педагогический персонал, обучающиеся, родители. |